

 RedFlint Ltd. GRAIN QUALITY MANAGEMENT • SURVEYORS & EXPERTS	DOCUMENTO	Código	RF-SGC-DOC-03
		Fecha	16-08-2024
		Revisión	07
CÓDIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA / CODE OF ETHICS AND CONDUCT		Sector	Gestión de Calidad
		Página	1 de 2

La Dirección de **Red Flint SRL** establece para todo el personal involucrado en los procesos de Inspección y Certificación, los siguientes lineamientos de Ética y Conducta:

- Atento a que Red Flint presta los servicios de Inspección y Certificación como empresa independiente y neutral, cualquier intento de presión que pretenda influir sobre el personal y/o los resultados de sus inspecciones o amenazas a la imparcialidad y/o actos de corrupción deberá ser inmediatamente comunicado a su superior inmediato, quien tomará las acciones que correspondan.
- Todo personal antes de ingresar al área I&C se evaluará respecto al riesgo de imparcialidad para la actividad a realizar.
- El Área Inspección y Certificación (I&C) y su personal no deberá llevar a cabo ningún trabajo de inspección cuando cualquier otra Área de Red Flint esté directamente comprometida en la realización de otra/s tareas vinculadas al producto a inspeccionar y certificar. En caso de detectar situaciones de riesgo se deberá documentar el análisis de cada caso particular.
- Todo el personal llevará a cabo su trabajo en forma honesta y no se tolerará ninguna desviación de los métodos y procedimientos aprobados.
- El personal de I&C deberá cumplir con las normas de seguridad, tanto los requisitos propios como los del lugar donde se realice el trabajo.
- El personal dedicado a las tareas operativas deberá cuidar el equipamiento a su cargo utilizado en las inspecciones.
- I&C no deberá emitir informes y/o certificados sin llevar a cabo los respectivas inspecciones.
- El personal de I&C, no deberá revelar información recolectada y procesada en el curso de su trabajo a ninguna parte que no esté especificada en los procedimientos e instructivos de trabajo. El contenido de dicha información es considerada propiedad del cliente y será tratada como confidencial, excepto que sea requerida por SENASA, Organismo de Acreditación, orden legal o por autorización expresa del Cliente.
- I&C y su personal deberá informar datos, resultados de análisis y otros hechos de manera objetiva. Los informes y certificados emitidos deberán presentar hallazgos, opiniones profesionales y/o resultados obtenidos de manera imparcial.
- El personal de I&C no deberá aceptar ningún tipo de soborno a cambio de modificar datos y/o resultados de las inspecciones. En caso de comprobarse la existencia de este hecho, el responsable del mismo será sancionado la Empresa.

Firma, Aclaración y Fecha	
---------------------------	--

	DOCUMENTO	Código	RF-SGC-DOC-03
		Fecha	16-08-2024
		Revisión	07
CÓDIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA / CODE OF ETHICS AND CONDUCT		Sector	Gestión de Calidad
		Página	2 de 2

*The Management of **Red Flint SRL** establishes the following Ethics and Conduct guidelines for all personnel involved in Inspection and Certification processes:*

- Given that Red Flint provides Inspection and Certification services as an independent and neutral company, any attempt to exert pressure to influence its personnel and/or the results of its inspections, or any threats to its impartiality and/or acts of corruption, must be immediately reported to the immediate superior, who will take the appropriate action.
- All personnel shall be assessed for risk of bias in relation to the activity to be performed before entering the I&C area.
- The Inspection and Certification (I&C) Area and its personnel shall not carry out any inspection work when any other Red Flint Area is directly involved in performing other tasks related to the product to be inspected and certified. If risk situations are detected, the analysis of each particular case must be documented.
- All personnel shall perform their work honestly, and no deviation from approved methods and procedures shall be tolerated.
- I&C personnel must comply with safety regulations, both their own requirements and those of the place where the work is carried out.
- Personnel engaged in operational tasks must take care of the equipment in their charge used in inspections.
- I&C must not issue reports and/or certificates without carrying out the respective inspections.
- I&C personnel shall not disclose information collected and processed in the course of their work to any party not specified in the work procedures and instructions. The content of such information is considered the property of the client and will be treated as confidential, unless required by SENASA, the Accreditation Body, legal order, or express authorization from the Client.
- I&C and its personnel must report data, analysis results, and other facts objectively. Reports and certificates issued must present findings, professional opinions, and/or results obtained in an impartial manner.
- I&C personnel shall not accept any type of bribe in exchange for modifying data and/or inspection results. If this is proven to have occurred, the person responsible will be sanctioned by the Company.